



Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)



EGr. 5-6 TV-L



Dienstort
Oldenburg



auch für
den Berufseinstieg



unbefristet
möglichst

Die **Regionaldirektion Oldenburg-Cloppenburg** im **Landesamt für Geoinformation und Landesvermessung Niedersachsen (LGLN)** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung für das Dezernat 1 in Oldenburg für den Bereich der Verwaltungsaufgaben.

Wer wir sind:

Die Regionaldirektion Oldenburg-Cloppenburg ist Teil des Landesamtes für Geoinformation und Landesvermessung Niedersachsen (LGLN), einer technisch geprägten Behörde im Geschäftsbereich des Niedersächsischen Ministeriums für Inneres und Sport. Im Dezernat 1 der Regionaldirektion Oldenburg-Cloppenburg sind alle Verwaltungsaufgaben wie Personal-, Organisations- und Haushaltsangelegenheiten gebündelt. Außerdem wird hier das Landesbehördenzentrum LGLN mit mehreren Liegenschaften an 7 Standorten verwaltet.

Tätigkeitsschwerpunkte:

- Zentrale Dienste
- Beschaffungen
- Buchung von Kassenanweisungen

Der endgültige Aufgabenzuschnitt und die Bewertung des Arbeitsplatzes erfolgt je nach persönlicher und fachlicher Qualifikation.

Ihr persönliches Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder eine erfolgreich abgeschlossene Verwaltungsprüfung I
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in Deutsch (Sprachniveau C 1)
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Kontaktfreude und Kooperationsbereitschaft
- sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- gute EDV-Kenntnisse (insbesondere MS-Office-Anwendungen)

Was wir Ihnen bieten:

- intensive Einarbeitung
- zielgerichtete Fortbildungen
- Weiterbildungsmöglichkeit (Verwaltungsprüfung II)
- flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle
- alle Vorzüge eines öffentlichen Arbeitgebers

Wichtige Informationen zur Bewerbung:

- Bewerbungsschluss ist der **20.02.2020**
- Bewerbung (Anschreiben inkl. Lebenslauf, Zeugnis und sonstigen Nachweisen) per E-Mail im PDF-Format
- Das Land Niedersachsen strebt an, in allen Bereichen und Positionen Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes abzubauen; Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt; eine Schwerbehinderung/Gleichstellung sollte zur Wahrung Ihrer Interessen bereits im Bewerbungsschreiben mitgeteilt und entsprechend dokumentiert werden.
- Im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens werden personenbezogene Daten im erforderlichen Umfang verarbeitet und gespeichert. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter:

http://www.lgln.niedersachsen.de/wir_ueber_uns/datenschutz/datenschutz-im-lgln-138166.html

Anschrift:

Regionaldirektion Oldenburg-Cloppenburg
Stau 3
26122 Oldenburg
E-Mail: postfach-ol-clp@lgln.niedersachsen.de

Bei Fragen zögern Sie bitte nicht, uns anzurufen! (Tel. 0441 9215 587)